



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevanel - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

ICS"Guido Monaco"Castel Focognano

Prot. 0003096 del 16/06/2025

VI-2 (Uscita)

Agli Atti

All'Amministrazione trasparente

All'Albo on line

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto dell'acquisto del materiale di pulizia alla Ditta GIULIATTINI Srl di Civitella in Val di Chiana - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	la legge n. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTA	il D.P.R. 275/1999, concernente “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997”;
VISTO	la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	l'Avviso Prot 59369 del 22/04/2024 , Fondo Sociale Europeo Plus, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 , emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale “Scuola e Competenze (FSE+) ” 2021-202
VISTA	la candidatura di questo Istituto, al suddetto progetto, n. 559 del 18/06/2025;
VISTA	la nota MIUR. Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto per un importo complessivo di € 51.480;
VISTA	l'urgenza per l'acquisto di materiali di pulizia come comunicato dalla collaboratrice scolastica responsabile di monitorare le scorte e verificato con la Segreteria;
VISTO	che l'acquisto è pertanto necessario al regolare svolgimento delle attività che si andranno ad organizzare nell'ambito del progetto “Piano Estate 2024/2025” e può rientrare a pieno titolo tra i costi di gestione;
VISTO	il D.Lgs. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
VISTO	il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTE	le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»
VISTO	il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 92 del 14/11/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Programma Annuale 2025;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 22 dicembre 2021;
VISTO	il POF 2024/2025 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 6b del 13/09/2024 e dal Consiglio di Istituto con delibera n.27 del 02/10/24;
CONSIDERATO	che alla data odierna non sono presenti convenzioni o altri strumenti messi a

	disposizione da Consip S.p.A. come da consultazione acquisita in data 16/06/2025;
EVIDENZIATO	che l'ordine sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di affidamento diretto;
VISTO	l'art. 17, comma 1 e comma 2, del D.Lgs. 36/2023;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
TENUTO CONTO	degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
CONSIDERATO CHE	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b, D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
VISTO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, sarà di 1.014,18 IVA inclusa;
TENUTO CONTO	che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva considerato il modesto valore economico della fornitura oltre all'affidabilità e alla professionalità della Ditta GIULIATTINI Srl;
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
VERIFICATA	l'assenza di annotazioni ANAC, come da verifica prot. n. 3094 VI.3 del 16/06/2025;
VERIFICATA	la regolarità del DURC;
VISTO	l'esiguo importo della fornitura;
VISTO	che trattasi di operazioni sotto soglia;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023), all'affidamento diretto per l'acquisto di materiale di pulizia:
 - all'operatore economico Ditta Giuliattini Srl di Civitella In Val di Chiana, per un importo complessivo di € 1.014,18 iva inclusa (imponibile € 781,38 + Iva al 22 % pari a € 171,90 – imponibile € 58,00 + Iva al 5% pari a € 2,90)
- di autorizzare la spesa per un importo complessivo pari a € 1.014,18 (IVA inclusa), da imputare rispettivamente al capitolo P.2.8 EF 2025;
- il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Cristina Giuntini quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto

Il Dirigente Scolastico
Cristina Giuntini

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)