



SEDE: Largo Champcevanel - 52016 RASSINA  
Castel Focognano (Arezzo)  
CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L  
<https://icscastelfocognano.edu.it/>  
email: [aric82900l@istruzione.it](mailto:aric82900l@istruzione.it) - PEC: [aric82900l@pec.istruzione.it](mailto:aric82900l@pec.istruzione.it)  
tel.0575. 591118

Decisione contrarre di affidamento diretto del servizio di trasporto per le visite guidate/uscite a.s. 2025/2026 alla Ditta Baschetti Autoservizi S.R.L. Sansepolcro AR – P. Iva 00111930517 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023).

**CIG BA3E23676F**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la programmazione delle uscite/visite guidate dell'a.s. 2025/2026;

VISTE le richieste delle coordinatrici di classe relative alle visite guidate dove viene indicato, come mezzo di trasporto, l'utilizzo di pullman o minibus;

DOVENDO con l'affidamento del servizio in quanto necessario alla realizzazione delle visite guidate

PROCEDERE programmate dalle Insegnanti;

VISTA la legge n. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";

VISTO la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTE le Linee Guida A.N.A.C. n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»

VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 92 del 14/11/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Programma Annuale 2026;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 37 del 07/01/2025;

VISTO il POF 2025/2026 approvato dal CdD con delibera n. 6b del 12/09/2025 e dal C.I. con delibera n. 62 del 27/01/2025;

VISTO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;

VERIFICATO che non sono presenti analoghe convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. per analoghe forniture a cui l'Istituto scolastico potrebbe aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 e ss.mm.ii, come da consultazione acquisita del 03/02/2026;

EVIDENZIATO che l'ordine sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di affidamento diretto;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b, D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

TENUTO CONTO che la copertura dei costi di trasporto sarà coperta dalle famiglie degli alunni;

AVENDO proceduto a richiedere i preventivi alle Ditte di autonoleggio di pullman o agenzie di Viaggi presenti sul territorio, la cui documentazione è conservata agli atti di questo Istituto;

CONSIDERATO alla nostra richiesta di preventivi, alcuni OE non hanno risposto, altri non hanno disponibilità di pullman nelle date da noi indicate;

CHE

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AVENDO       | consultato i vari preventivi pervenuti dalle ditte di autonoleggio/ agenzie di viaggio;                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| PRESO ATTO   | della tabella comparativa conservata agli atti dell'ufficio, dove sono riportati i costi di ciascuna uscita e le disponibilità date dagli operatori economici;                                                                                                                                                                                                                 |
| VALUTATO     | quindi, che per la visita guidata a Sansepolcro- Museo Aboca del giorno 19/05/2026 della scuola primaria di Rassina – cl.^4^, il preventivo tra quelli pervenuti, presentato dalla Ditta Baschetti Autoservizi S.R.L. Sansepolcro risulta essere il più conveniente, rispettando anche orari e date richieste dai vari Insegnanti;                                             |
| VISTO        | che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, sarà di <b>€ 600,00, IVA inclusa</b> , da imputare al capitolo di spesa A.5.1;                                                                                                                                                                                                                          |
| TENUTO CONTO | che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva considerato il modesto valore economico della fornitura oltre all'affidabilità e alla professionalità del fornitore Ditta Baschetti Autoservizi S.R.L., con il quale non sono mai insorte contestazioni sulla esecuzione di contratti stipulati negli anni passati; |
| TENUTO CONTO | che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;                                                                                                                                                                      |
| PRESO ATTO   | che l'affidamento in oggetto è necessario alla realizzazione della visita guidata programmata dalle Insegnanti;                                                                                                                                                                                                                                                                |
| PRESO ATTO   | dell'assenza di annotazioni ANAC, come da verifica prot. n. 572-VI.3 del 03/02/2026;                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| VERIFICATA   | la regolarità del DURC in corso di validità;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| CONSIDERATA  | l'esiguo importo della fornitura;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VISTO        | che trattasi di operazioni sotto soglia;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

### DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023), all'affidamento diretto per il servizio di trasporto per la visita guidata a Sansepolcro- Museo Aboca del giorno 19/05/2026 della scuola primaria di Rassina – cl.^4^ all'operatore economico Ditta Baschetti Autoservizi S.R.L. Sansepolcro – P. Iva 00111930517, per un importo complessivo pari ad **€ 600,00 IVA inclusa del 10%**;
- di autorizzare, la spesa di **€ 600,00 IVA inclusa (€ 540,00 + IVA 10 % pari a € 60,00)**, da imputare nel programma annuale e.f. corrente al capitolo A.5.1;
- il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Cristina Giuntini quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

### Il Responsabile Unico del Progetto

Il Dirigente Scolastico  
Cristina Giuntini

firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)