



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA
Castel Focognano (Arezzo)
CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L
<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>
email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it
tel.0575. 591118

ICS"Guido Monaco"Castel Focognano
Prot. 0002121 del 20/04/2026
VI-2 (Uscita)

Agli Atti
All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale di cancelleria e facile consumo, *all'operatore economico Borgione centro Didattico- (P. Iva 02027040019) per un importo contrattuale inferiore ai 140.000,00 euro*, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023).

CIG BB54A0B913

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la necessità di acquistare cancelleria e materiale di facile consumo ad integrazione di quello presente in quanto il materiale a disposizione è stato utilizzato precedentemente per la realizzazione dei vari laboratori rivolti agli studenti e attivati nel progetto DM 19/2024;
- VISTA la legge n. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA il D.P.R. 275/1999, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997»;
- VISTO la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche» e ss.mm.ii;
- VISTE le Linee Guida A.N.A.C. n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 92 del 14/11/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Programma Annuale 2026;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 62 DEL 27/11/2025;
- VISTO il POF 2025/2026 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 6b del 12 settembre 2025 e dal Consiglio di Istituto con delibera 62 del 27/11/2025;
- VISTO l'accordo di concessione da parte dell'Unità di Missione PNRR, stipulato a seguito della candidatura presentata da questo istituto sul progetto «Missione 4 - Investimento 4.1 - Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) codice avviso M4C1I1.4-2024-1322;
- VISTO il decreto di autorizzazione MIUR - registro dei decreti R.0000019.02.02. di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa della singola Istituzione scolastica, pari a **€ 78.905,33**;
- CONSIDERATO tra le spese di gestione previste nel progetto, vi è la possibilità di prevedere acquisti di materiale di facile consumo utilizzato per la realizzazione dei vari laboratori rivolti agli studenti e ai docenti;
- VISTO l'art. 48 del D.Lgs e l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- PRESO ATTO che non sono presenti analoghe convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. per analoghe forniture a cui l'Istituto scolastico potrebbe aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 e ss.mm.ii, come da consultazione acquisita del 20/04/2026;
- EVIDENZIATO che l'ordine sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di affidamento diretto;

VISTO	l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
TENUTO CONTO	degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512 riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
EFFETTUATA	un'indagine conoscitiva informale di mercato svolta attraverso comparazione e consultazione di vari cataloghi fornitori;
CONSIDERATO	che predetta indagine conoscitiva relativa alla fornitura del materiale che si intende acquisire ha consentito di individuare l'OE <i>Borgione centro Didattico</i> - (P. Iva 02027040019) -Via V. Veneto, 18 - 52100 P.IVA 01580130514 che offre articoli con caratteristiche che rispecchiano le nostre necessità per qualità e prezzo;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b, D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
PRESO ATTO	che l'importo massimo della spesa è pari ad € 1.139.36 IVA esclusa;
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
CONSIDERATO	che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva considerata l'affidabilità della Ditta <i>Borgione centro Didattico</i> -, conosciuta per precedenti acquisti;
PRESO ATTO	che l'affidamento in oggetto è necessario per il regolare svolgimento delle attività didattiche;
VERIFICATA	l'assenza di annotazioni ANAC, come da verifica prot. n. 2120.VI.3 del 20/04/2026 ;
VERIFICATA	la regolarità del DURC con corso di validità;
VISTA	l'urgenza di assegnare il servizio;
VISTO	che trattasi di operazioni sotto soglia;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023), all'affidamento diretto all'*operatore economico Borgione centro Didattico Srl* - P.I 02027040019 per l'acquisto di materiale di cancelleria e facile consumo *per un importo contrattuale pari a € 1.390,02 (Iva inclusa)*;
- di autorizzare, la spesa di **€ 1.390.02 (imponibile € 1.139.36 + Iva al 22% pari a € 250.66)**, da imputare nel programma annuale e.f. corrente al capitolo A.3.5;
- il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Cristina Giuntini quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto
Il Dirigente Scolastico
Cristina Giuntini
(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)