



Decisione a contrarre per l'affidamento diretto di fornitura di carta necessaria alla stampa del documento di valutazione di fine anno all'OE Lina Giorgi Srl - (P.I. 00364240515), Via Roma 212 ABC – Poppi (AR), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023).

CIG BC06A5FCD7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la necessità di acquistare carta color avorio in vari formati per la stampa del documento di valutazione di fine anno scolastico;
- VISTO la legge n. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA il D.P.R. 275/1999, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997»;
- VISTO la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche» e ss.mm.ii;
- VISTA il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 92 del 14/11/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Programma Annuale 2026;
- VISTE il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 37 del 07/01/2025;
- VISTO il POF 2025/2026 approvato dal CdD con delibera n. 6b del 12/09/2025 e dal C.I. con delibera n. 62 del 27/01/2025;
- VISTO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;
- VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- TENUTO CONTO degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512 riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
- VISTO che alla data odierna non sono presenti convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. come da consultazione acquisita in data 13/06/2026;
- EVIDENZIATO che l'ordine sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di affidamento diretto;
- PRESO ATTO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b, D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo «le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la



	semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
VISTA	l'urgenza di procedere all'acquisto del materiale oggetto della presente determina;
VISTO	il preventivo pervenuto da Lina Giorgi Srl, prot. n. 3100-VI.2 che soddisfa pienamente le necessità dell'Istituto, sia per caratteristiche sia per il prezzo offerto che risulta in linea con quanto presente sul mercato e sia per i tempi di consegna;
PRESO ATTO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 93,66 complessive;
TENUTO CONTO	che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva considerato l'affidabilità, la professionalità dell'OE e il modesto valore economico della fornitura;
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
TENUTO CONTO	l'assenza di annotazioni ANAC, come da verifica prot. n. 3117/VI.2 del 13/06/2026 ;
VERIFICATA	la regolarità del DURC in corso di validità;
CONSIDERATO	il modico importo della fornitura;
VISTO	che trattasi di operazioni sotto soglia;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023), all'affidamento diretto per la fornitura di carta necessaria alla stampa del documento di valutazione di fine anno all'OE Lina Giorgi Srl - (P.I. 00364240515), Via Roma 212 ABC – Poppi (AR) (P.I. 02614070411), per un importo complessivo pari ad € 93,66 IVA inclusa (€ 76,77 più IVA 22% pari a € 16,89);
- di autorizzare la spesa di € 93,66 (IVA inclusa), da imputare nel programma annuale e.f. corrente al capitolo **A.3.1**;
- il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Cristina Giuntini quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto

Il Dirigente Scolastico
Cristina Giuntini

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)