ICS"Guido Monaco"Castel Focognano
Prot. 0005138 del 16/10/2026
VI-2 (Uscita)

Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevinel - 52016 RASSINA
Castel Focognano (Arezzo)
CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L
http://www.icscastelfocognano.edu.it
email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it
tel.0575. 591118

Decisione a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) all'Ing. Bernardini Oliviero- P.Iva 01144650510; ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO	che è scaduto in data 12/09/2026 il contratto di conferimento del servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) con l'Ing. Bernardini Oliviero;
VISTO	i D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (Testo Unico sulla salute e sicurezza sul Lavoro), e in particolare gli art. 31,32,33 e 34 relativi al servizio di Prevenzione e Protezione;
CONSIDERATA	quindi la necessità di garantire la continuità del servizio di prevenzione e protezione dell'istituto per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
VISTA	la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»
VISTO	il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
VISTA	la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTO	il D.Lgs. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»
VISTO	il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 92 del 14/11/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Programma Annuale 2026 E.F. 2026;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 37 del 07/01/2025;
VISTO	il POF 2026/2027 approvato dal CdD con delibera n. 6b del 11/09/2026 e dal C.I. con delibera n. 94 del 06/10/2026;
VISTO	l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
TENUTO CONTO	degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
CONSIDERATO	che alla data odierna non sono presenti convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. come da consultazione acquisita in data 16/10/2026;
VISTA	la proposta di preventivo pervenuta dall'Ing. Oliviero Bernardini, ns. prot. n. 5115-VI. del 15/10/2026 che risponde alle esigenze individuate all'interno dell'Istituto e che prevede:

1. sopralluoghi per la revisione /o aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);
2. Valutazione/Revisione rischio lavoratrici in gravidanza e informative per tutto il personale femminile in età fertile;
3. Valutazione/revisione rischio stress-lavoro correlate e informative per i dipendenti;
4. Redazione e/o aggiornamento dei Piani di Evacuazione e di Emergenza;
5. Fornitura ed elaborazione delle planimetrie di orientamento (su supporto elettronico fornito dall'Ente locale);
6. Preparazione delle prove di evacuazione e presenza a campione nel momento del loro espletamento ;
7. Partecipazione alla riunione periodica (Art. 35 D.Lsg. 81/08) con tutti gli addetti del Servizio di

Prevenzione e Protezione;
8. Programmazione delle attività di informazione e formazione;
9. Consulenza tecnica compresi rapporto con ASL,WF, EE.LL.
10. Ogni altro adempimento previsto, come da normative vigente

EVIDENZIATO	che l'ordine sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di affidamento diretto;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b, D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
VISTA	l'esigenza, per motivi di continuità, a dar seguito al rinnovo di tale servizio all' Ing. Oliviero Bernardini;
CONSIDERATO	che l'offerta dell'Ing. risulta del tutto invariata rispetto al precedente contratto di affidamento del servizio per un importo massimo annuale pari a euro 1.800,00 oneri compresi: 4% Inarcassa e 22% Iva;
TENUTO CONTO	del parere favorevole espresso dal Consiglio d'Istituto nell'ambito della delibera n.95 del 06/10/2026, ad attribuire, per continuità, l'incarico di RSPP all' Ing. Oliviero Bernardini;
TENUTO CONTO	che con l' Ing. Oliviero Bernardini non sono mai insorte contestazioni sulla esecuzione di contratti stipulati in precedenza;
VISTA	l'urgenza di affidare l'incarico in oggetto;
VISTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
VERIFICATA	l'assenza di annotazioni ANAC, come da verifica prot. n. 5137-VI.2 16/10/2026;
VISTO	la regolarità del DURC in corso di validità;
VISTO	che trattasi di operazioni sotto soglia;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di affidare l'incarico di RSPP della scuola, ai sensi del D.Lgs. 165/2001, e ss.mm.ii, e di stipulare il contratto di prestazione professionale all'Ing. Ing. Oliviero Bernardini - P.Iva 01144650510;
- che il contratto avrà validità annuale con possibilità di proroga per ulteriori due anni, previa delibera del Consiglio d'Istituto;
- che il compenso annuo è pattuito in € 1.800,00- oneri compresi: 4% Inarcassa e 22% Iva;
- di imputare la spesa sul capitolo **A.1.1** - **E.F. 2026**;
- di nominare quale responsabile del procedimento il DS Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico
Cristina Giuntini
(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)

CRISTINA GIUNTINI