ICS"Guido Monaco"Castel Focognano
Prot. 0005318 del 26/10/2026
VI-3 (Uscita)

Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevinel - 52016 RASSINA
Castel Focognano (Arezzo)
CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L
http://www.icscastelfocognano.edu.it
email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it
tel.0575. 591118

Decisione a contrarre per l'affidamento diretto a Farma Service s.r.l., sita in Terni strada di Sabbione, 97-(TR) P.Iva 01310370554, per **la fornitura di materiale sanitario,** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023).

CIG:BD8253E143

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ESEGUITA	una ricognizione per verificare le rimanenze di materiale sanitario, a disposizione di ciascun plesso;
VISTA	la necessità di rifornire del materiale sanitario mancante le cassette di primo soccorso presenti nei vari plessi di questo Istituto;
VISTA	la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»
VISTO	il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
VISTA	la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTO	il D.Lgs. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»
VISTO	il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 92 del 14/11/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Programma Annuale 2026 E.F. 2026;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 37 del 07/01/2025;
VISTO	il POF 2026/2027 approvato dal CdD con delibera n. 6b del 11/09/2026 e dal C.I. con delibera n. 94 del 06/10/2026;
VISTO	l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
TENUTO CONTO	degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
CONSIDERATO	che alla data odierna non sono presenti convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. come da consultazione acquisita in data 26/10/2026;
EVIDENZIATO	che l'ordine sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di affidamento diretto;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b, D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
VISTO	il preventivo ricevuto dalla società FARMA SERVICES S.R.L. in data 16/10/2026 protocollato con n. 5143;
PRESO ATTO	che l'importo massimo della spesa è pari a **€ 277,95** IVA esclusa;

CONSIDERATO	che l'offerta presentata risulta essere pienamente congrua e rispondente alle necessità dell'Istituto;
TENUTOCONTO	che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva considerato il modesto valore economico;
VISTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
VERIFICATA	l'assenza di annotazioni ANAC, come da verifica prot. n 5316-VI.2 del 26/10/2026;
VISTO	la regolarità del DURC in corso di validità;
VISTO	che trattasi di operazioni sotto soglia;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 7, c.6 del D.Lgs. 165/2001), l'affidamento diretto, per l'acquisto di materiale sanitario all'operatore economico Ditta Farma Service Srl P.Iva 01310370554, per un importo pari a **€ 330,26**, IVA inclusa (€ 277,95+IVA pari a € 52,31);
- di autorizzare la spesa complessiva di **330,26** iva inclusa da imputare al capitolo **A.1.1 E**.F. 2026;
- il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Cristina Giuntini quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;
- a pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Cristina Giuntini
(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)

CRISTINA GIUNTINI